

THÔNG BÁO MỜI CHÀO GIÁ**V/v: Thiết kế trang thông tin nội bộ Nam A Bank****Kính gửi: - CÁC QUÝ CÔNG TY**

Ngân hàng TMCP Nam Á (Nam A Bank) có nhu cầu xây dựng mới trang thông tin nội bộ với hình thức lựa chọn Đối tác theo phương thức chào giá cạnh tranh.

Nay, Nam A Bank kính mời các Quý Công ty có đủ năng lực, kinh nghiệm và điều kiện tham gia chào giá cạnh tranh theo các nội dung, cụ thể như sau:

1. Mô tả yêu cầu kỹ thuật:

Thiết kế trang thông tin nội bộ Nam A Bank với các hạng mục như:

- Trang chủ.
- Trang hạng mục.
- Trang popup ...

2. Yêu cầu về hồ sơ chào giá:

- Hồ sơ chào giá:
 - + Phải được đóng gói trong phong bì dán kín;
 - + Bao gồm 01 (một) bản gốc và 01 (một) bản sao;
 - + Hồ sơ về năng lực của Quý Công ty;
 - + Các giấy tờ liên quan việc chào giá phải có chữ ký của Người đại diện theo pháp luật và đóng dấu của Công ty.
- Đồng tiền sử dụng chào giá: Đồng Việt Nam.
- Thời hạn hiệu lực của báo giá: tối thiểu 60 (sáu mươi) ngày.

3. Thời gian và địa điểm nhận Hồ sơ chào giá:

- Thời gian gửi Hồ sơ chào giá cho Nam A Bank: **trước 17 giờ 00 phút ngày 08/06/2023**. Các Hồ sơ chào giá gửi sau thời gian nêu trên, Nam A Bank sẽ xem xét chấp nhận/ không chấp nhận tùy theo tình hình thực tế và phù hợp với các quy định hiện hành.
- Nơi nhận Hồ sơ chào giá: Phòng Quản lý chất lượng và Dịch vụ khách hàng Nam A Bank tại số 201-203 Cách Mạng Tháng Tám, Phường 04, Quận 03, TP. HCM.

Nam A Bank kính mời các Quý Công ty quan tâm nộp Hồ sơ chào giá theo thời gian và địa chỉ nêu trên.

(Mọi vướng mắc trong quá trình lập Hồ sơ chào giá, các Quý Công ty vui lòng liên hệ Phòng Quản lý chất lượng và Dịch vụ khách hàng (Điện thoại: 028 3929 6699 - Ext: 80158 gặp Mr Minh))

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: Phòng HCQT.

